

УТВЕРЖДЕНО  
приказом отдела образования  
администрации  
Первомайского МР  
от 30.12.2011г. № 225

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 7  
муниципальному (бюджетному) образовательному учреждению Погорельская основная  
общеобразовательная школа  
на оказание муниципальных услуг и (или) выполнение работ  
на 2012 – 2014 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящее муниципальное задание регулирует отношения между отделом образования администрации Первомайского муниципального района (далее - учредитель) и муниципальным образовательным учреждением Погорельской основной общеобразовательной школой (далее - исполнитель), связанные с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ). Документ устанавливает требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ), порядок контроля выполнения муниципального задания, требования к отчетной информации, а также основания для внесения изменения в муниципальное задание.

1.2. Предметом муниципального задания являются:

1.2.1. Муниципальные услуги (с указанием категорий физических или юридических лиц, являющихся потребителями муниципальных услуг):

- Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, лица старше 18 лет, не имеющие общего образования);

- Реализация специальных (коррекционных) и основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования (дети с ограниченными возможностями здоровья).

1.2.2. Работы: нет

2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуг(и)

Таблица 1

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя на очередной финансовый год и плановый период		
				год 1	год 2	год 3
Показатели объема муниципальной услуги (в натуральном выражении)						
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования	Численность обучающихся	Человек	32	36	35

2	Реализация специальных (коррекционных) и основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования.	Численность обучающихся	Человек	6	6	3
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги						
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования	Доля обучающихся 9 классов получивших аттестат об основном общем образовании	Процент	100	100	100
		Степень освоения образовательных программ	процент	100	100	100
		Удовлетворённость получателя	процент	62	65	68
2	Реализация специальных (коррекционных) и основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования	Доля обучающихся 9 классов получивших аттестат об основном общем образовании и (или) свидетельство об окончании специального (коррекционного) класса общеобразовательного учреждения	процент	100	100	100
		Степень освоения образовательных программ	процент	100	100	100
		Удовлетворённость получателя	процент	100	100	100

### 3. Требования к условиям, порядку и результатам оказания услуг

#### 3.1. Порядок оказания муниципальной услуги:

установлены Базовыми требованиями к качеству предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования», «Реализация специальных (коррекционных) и основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования», утверждёнными приказом отдела образования администрации Первомайского муниципального района от 30.12.2011 г. № 224.

#### 3.2. Требования к организации процесса предоставления муниципальной услуги:

установлены Базовыми требованиями к качеству предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования», «Реализация специальных (коррекционных) и основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования», утверждёнными приказом

отдела образования администрации Первомайского муниципального района от 30.12.2011 г. № 224.

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления - нет

4.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)- нет

4.3. Значения предельных цен (тарифов)

Таблица 2

Наименование государственной услуги, элемента услуги и категории получателей услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. -	-

5. Характеристика работы

5.1. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ: нет

5.2. Показатели, характеризующие объем и(или) качество работы:

Таблица 3

№ п/п	Наименование работы	Наименование показателя/ характеристика результата	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы		
				год 1	год 2	год 3
Показатели объема работы (в натуральном выражении)						
1	-	-	-	-	-	-
Показатели результата выполнения работы						
1	-	-	-	-	-	-

6. Контроль выполнения муниципального задания

6.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания по муниципальным услугам:

Таблица 4

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Причины отклонения
Объемные показатели муниципального задания						
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования	Численность обучающихся	Человек	32		
2	Реализация специальных (коррекционных) и основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования	Численность обучающихся	Человек	6		

Показатели качества/результата исполнения муниципального задания						
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования	Доля обучающихся 9 классов получивших аттестат об основном общем образовании	Процент	100		
		Степень освоения образовательных программ	процент	100		
		Удовлетворённость получателя	процент	62		
2	Реализация специальных (коррекционных) и основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования	Доля обучающихся 9 классов получивших аттестат об основном общем образовании и (или) свидетельство об окончании специального (коррекционного) класса общеобразовательного учреждения	процент	100		
		Степень освоения образовательных программ	процент	100		
		Удовлетворённость получателя	процент	100		

6.2. Форма отчета о выполнении муниципального задания по работам

Таблица 5

№ п/п	Наименование работы	Результат, запланированный в муниципальном	Фактические результаты, достигнутые в	Причины отклонения
-------	---------------------	--	---------------------------------------	--------------------

		задании на отчетный финансовый год	отчетном финансовом году	
	-	-	-	-

6.3. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания: промежуточный отчет о выполнении муниципального задания предоставляется не позднее 10 октября текущего года. Годовой отчет об исполнении муниципального задания предоставляется не позднее 1 марта следующим за отчетным годом.

6.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания – нет.

6.5. Дополнительные формы контроля исполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ), а также периодичность их проведения:

- форма федерального статистического наблюдения № ОШ – 1 – 1 раз в год;
- форма федерального статистического наблюдения № РИК – 83 (для учреждений) – 1 раз в год;
- информация о числе обучающихся ОУ – 2 раза в год;
- Сведения об условиях образовательного процесса в 4-х классах – 1 раз в год;
- Сведения об условиях образовательного процесса в 9-х классах – 1 раз в год;
- Сведения об обучающихся, претендующих на стипендию Главы МР – 2 раза в год;
- Отчет об итогах успеваемости и посещаемости обучающихся ОУ по итогам учебных периодов – 4 раза в год;
- Информация об обучающихся, уклоняющихся от учебных занятий – 1 раз в четверть;
- Информация об обучающихся, не приступивших к учебным занятиям с начала учебного года – 1 раз в год;
- Информация о продолжении образования и трудоустройства выпускников ступени основного общего образования – 3 раза в год;
- Информация об обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья – 1 раз в год;
- Отчет по форме № 7 – травматизм «Сведения о травматизме и профессиональных заболеваниях» - 1 раз в год;
- Отчет по форме – паспорт безопасности ОУ «Сведения о состоянии пожарной безопасности в образовательном учреждении» - 1 раз в год;
- Информация о проведении учебных занятий по эвакуации обучающихся, педагогов и персонала (Акт эвакуации) - 2 раза в год;
- Информация об организации обучения по вопросам ГО и ЧС работников образовательного учреждения – 1 раз в год;
- Информация о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников) – 1 раз в год;
- Отчет об организации работы с обучающимися по профилактике ДДТТ – 2 раза в год;
- Кадровое обеспечение системы образования (отчет о вакансиях на педагогические должности) – 2 раза в год;
- Отчет по самооценке – 1 раз в год

6.6. По результатам контроля выполнения муниципального задания и объемов оказания муниципальной услуги учредитель может:

- рассмотреть вопрос о внесении изменений в муниципальное задание в части корректировки объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или изменения нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги (работы);

- рассмотреть вопрос о сокращении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания исходя из количества фактически не оказанных услуг (не выполненных работ) или оказанных с качеством ниже установленного в муниципальном задании путем внесения соответствующих изменений в муниципальное задание;

- провести внеплановую проверку выполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

- принять иные меры по выявлению причин отклонения фактических значений показателей муниципального задания от плановых значений.

## 7. Основания для приостановления или досрочного прекращения муниципального задания

### 7.1. Основания для приостановления действия муниципального задания:

Таблица 6

Основание для приостановления муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Приостановление лицензии	п. 14 ст. 33 Закона РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»
Окончание периода, на который выдана лицензия	п. 34 постановления Правительства РФ от 31 марта 2009г. № 277 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»; п. 22 постановления
Возникновение ситуаций, создающих угрозу жизни и здоровью потребителям муниципальной услуги и препятствующих выполнению МЗ	Предписания Госпотребнадзора и Роспотребнадзора

### 7.2. Основания для досрочного прекращения действия муниципального задания:

Таблица 7

Основание для досрочного прекращения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Ликвидация учреждения	п. 4 ст. 34 Закона РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»
Ненадлежащего качества исполнения муниципального задания, значительное количество жалоб со стороны потребителей муниципальной услуги	-