

УТВЕРЖДЕНО
Приказом отдела образования администрации
Первомайского муниципального района
от 18.01.2019г N 7

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2
муниципальному учреждению для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Первомайский детский дом
на 2019-2021 годы

Основные виды деятельности муниципального учреждения:

№п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	85.11	Образование дошкольное
2	87.90	Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
3	85.41	Образование дополнительное детей и взрослых

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

Наименование муниципальной услуги	Содержание и воспитание детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
Код услуги по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню	БА59
Категории потребителей муниципальной услуги	Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации; дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей или законных представителей.

1) Показатели качества муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, ед.
			наименование показателя	единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8531000.99.0.БА59А А03000			Доля воспитанников находящихся на полном государственном обеспечении	%	100	100	100	5
			Доля воспитанников, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательной организации для детей – сирот и детей,	%	100	100	100	5

			оставшихся без попечения родителей					
--	--	--	------------------------------------	--	--	--	--	--

2) Показатели объема муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, ед.
			наименование показателя	единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
853100О.99.0.БА59А А03000			Численность граждан, получивших социальные услуги	человек	21	21	21	1

3) Сведения о платных услугах в составе задания

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Реквизиты НПА, устанавливающего размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления		Предельный размер платы (цена, тариф)			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			Наименование НПА (вид НПА, принявший орган, название)	Дата, № НПА	2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

4) Порядок оказания муниципальной услуги (перечень и реквизиты НПА, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги)

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Реквизиты НПА, регулирующего порядок оказания муниципальной услуги)	
			Наименование НПА (вид НПА, принявший орган, название)	Дата, № НПА
1	2	3	4	5
8531000.99.0.БА59АА0300 0			Приказ отдела образования администрации Первомайского МР «Об утверждении базовых требований к качеству предоставления муниципальных услуг, оказываемых образовательными учреждениями Первомайского муниципального района»	22.01.2018г. № 10

Часть 2. Сведения о выполняемых работах.

Учреждение работы не выполняет.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

№ п\п	Наименование	Требования	
1	Основания для приостановления выполнения муниципального задания	Возникновение неблагоприятных (форс-мажорных) обстоятельств, препятствующих выполнению муниципального задания	
	Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	Выявление по итогам проведения мониторинга и контроля факта несоблюдения муниципальным учреждением требований муниципального задания	
		Ликвидация или реорганизация муниципального учреждения	
2	Порядок контроля учредителем выполнения муниципального задания	Формы контроля	Периодичность
		мониторинг выполнения муниципальных заданий	В течение года
		контроль выполнения муниципальных заданий по итогам года	По итогам года
3	Требования к отчетности о выполнении муниципального задания		
3.1	Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Отчёт предоставляется в следующие сроки: - по итогам 3-х месяцев; - по итогам первого полугодия; - по итогам 9 месяцев; - по итогам года	
3.2	Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	- Отчёт по итогам 3-х месяцев, первого полугодия и 9 месяцев – до 20 числа месяца, следующего за отчётным периодом; - Отчёт по итогам года – до 01 февраля года, следующего за отчётным	
3.3	Дополнительные формы отчетности о выполнении муниципального задания		
3.4	Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания		
4	Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания		

